

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
DEL 6 SETTEMBRE 2018**

Il giorno 6 settembre 2018, alle ore 12.00, si è riunito, nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio di Dipartimento di Informatica convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Didattica
 - 2.1 Affidamento insegnamenti vacanti (II Bando) ed apertura III Bando di vacanza a.a. 2018-2019
3. Rinnovo del Comitato di Valutazione della Ricerca (CVR)
4. Proroga Ricercatori a Tempo Determinato di tipo A: adempimenti
5. Commissione per la valutazione dell'impegno didattico e di ricerca - Sostituzione di componente ai fini della valutazione di Ateneo dei professori ordinari che aspirano a partecipare alle commissioni nazionali per il conferimento dell'A.S.N.
6. Autorizzazione alla spesa

Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

Professori di I Fascia:

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 1) COSTABILE M. G | 5) MALERBA D. P |
| 2) ESPOSITO F. P | 6) MAZZIA F. P |
| 3) FANELLI A. M. G | 7) PIRLO G. P |
| 4) LANUBILE F. P | 8) SEMERARO G. P |

Professori di II Fascia:

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1) ABBATTISTA F. G | 8) LANZA A. P |
| 2) CASTELLANO G. G | 9) LANZILOTTI R. G |
| 3) CECI M. P | 10) LEFONS E. P |
| 4) DIMAURO G. G | 11) PANI G. G |
| 5) FANIZZI N. P | 12) PIZZUTILO S. P |
| 6) FERILLI S. P | 13) ROSELLI T. P |
| 7) IMPEDOVO D. P | 14) TANGORRA F. P |

Ricercatori:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1) APPICE A. P | 8) CAIVANO D. G |
| 2) ARDIMENTO P. P | 9) CAROFIGLIO V. G |
| 3) ARDITO C. G | 10) CASTIELLO C. P |
| 4) BALDASSARRE T. P | 11) COVINO E. P |
| 5) BIANCHI A. P | 12) DE CAROLIS B. G |
| 6) BOFFOLI N. P | 13) DE GEMMIS M. G |
| 7) BUONO P. P | 14) DI MAURO N. P |

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 15) GENTILE E. P..... | 20) PLANTAMURA P. P..... |
| 16) LISI F. A. P..... | 21) ROSSANO V. P..... |
| 17) LOPS P. P..... | 22) RUDD L. P..... |
| 18) MENCAR C. G..... | 23) SCALERA M. P..... |
| 19) PICCINNO A. P..... | |

Ricercatori a tempo determinato

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1) BASILE P. P..... | 4) MUSTO C. A..... |
| 2) D'AMATO C. P..... | 5) NOVIELLI N. P..... |
| 3) LOGLISCI C. P..... | |

Dottorandi

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1) IAFFALDANO G. P..... | 2) IMPEDOVO A. P..... |
|------------------------------|----------------------------|

Personale Tecnico Amministrativo:

- | | |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1) CASSIO T. P..... | 4) MAVILLONIO N. P..... |
| 2) CIVES M. P..... | 5) SQUICCIARINI S. P..... |
| 3) MANTINI M. P..... | |

Studenti

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| 1) BARNABA G. A..... | 6) GALANTUCCI S. A..... |
| 2) BRUNETTI A. A..... | 7) L'IMPERIO V. A..... |
| 3) CIANCIOTTA M. A..... | 8) LARICCHIA R. A..... |
| 4) DE FEO F. S. A..... | 9) MEDICI M. A..... |
| 5) DI BARI V. A..... | 10) VALENTINI F. A..... |

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Costantina Caruso, Coordinatore del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

Il Direttore comunica che si rende necessario inserire il seguente punto all'ordine del giorno:

- Accordo con IBM – Thomas J. Watson Research Center

Il Consiglio, all'unanimità approva, pertanto l'o.d.g. è il seguente:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Didattica
 - 2.1 Affidamento insegnamenti vacanti (II Bando) ed apertura III Bando di vacanza a.a. 2018-2019
3. Rinnovo del Comitato di Valutazione della Ricerca (CVR)
4. Proroga Ricercatori a Tempo Determinato di tipo A: adempimenti
5. Commissione per la valutazione dell'impegno didattico e di ricerca - Sostituzione di componente ai fini della valutazione di Ateneo dei professori ordinari che aspirano a partecipare alle commissioni nazionali per il conferimento dell'A.S.N.

6. Autorizzazione alla spesa

7. Accordo con IBM – Thomas J. Watson Research Center

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 12.25.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Non vi è nulla da discutere.

2. Didattica

2.1 Affidamento insegnamenti vacanti (II Bando) ed apertura III Bando di vacanza a.a. 2018-2019

Il Direttore comunica che a seguito del II Avviso pubblico di Vacanza per il conferimento di incarichi di insegnamento a.a. 18-19 sono pervenute le domande come di seguito elencato:

Denominazione Insegnamento	S.S.D.	CFU	ore	CdS	Anno	Sem.	Domanda
Progettazione di Sistemi Sicuri	ING-INF/05	4+2P	32	Magistrale in Sicurezza Informatica - Taranto	2	1	Pesola
Informatica Forense	INF/01	6	48	Magistrale in Sicurezza Informatica – Taranto	2	1	Leuzzi
Programmazione per il Web	INF/01	7+2	56+30	Triennale in Informatica e Comunicazione Digitale - Taranto	3	1	Desolda
Matematica Discreta Corso B	MAT/03	7+2	56+30	Triennale in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software	1	1	De Candia

Il Consiglio, preso atto che le domande pervenute sono tutte di personale esterno al ruolo di docente universitario o in convenzione (casi (a) e (b) dell'avviso pubblico di vacanza), delibera all'unanimità di

- richiedere alle Commissioni del SSD INF-01 ed ING-INF/05, nominate dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 25.11.2016, la formulazione del giudizio di congruità per le domande dei seguenti insegnamenti:
 - Programmazione per il Web, INF-01, Triennale in Informatica e Comunicazione Digitale – Taranto
 - Progettazione di Sistemi Sicuri, ING-INF/05, Corso di studi Magistrale in Sicurezza Informatica – Taranto
 - Informatica Forense, INF/01, Magistrale in Sicurezza Informatica – Taranto
- affidare la valutazione comparativa della domanda pervenuta per l'insegnamento:
 - Matematica Discreta Corso B, MAT/03, Corso di studi Triennale in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software

alla commissione così composta:

- Prof.ssa Teresa Roselli, professore di II fascia, SSD INF/01 e Coordinatore CICS, Presidente
- Prof.ssa Anna Maria Fanelli, professore di I fascia, SSD INF/01, Componente
- Prof.ssa Francesca Mazzia, professore di I fascia, SSD MAT/08, Componente

Per quanto concerne l'insegnamento di

- Logica Applicata, INF/01, 6 CFU (48 ore), CdS Magistrale in Sicurezza Informatica – Taranto, II anno, I semestre

il Direttore fa presente che è pervenuta la disponibilità del Prof. Stefano Ferilli, Professore di II fascia presso il Dipartimento di Informatica a ricoprire il suddetto insegnamento per affidamento. Preso atto della presenza della disponibilità di un interno ai ruoli universitari, sentito il parere favorevole del Consiglio di Interclasse del Corso di Studio in Informatica, il Consiglio delibera all'unanimità degli aventi diritto di affidare l'insegnamento di Logica Applicata al Prof. Stefano Ferilli come carico didattico aggiuntivo, previo parere favorevole della Commissione Paritetica della Scuola di Scienze e Tecnologie.

3. Rinnovo del Comitato di Valutazione della Ricerca (CVR)

Il Direttore ricorda che nella seduta del 21 giugno 2018 il Consiglio ha discusso e poi approvato di rinviare la nomina del Comitato di Valutazione della Ricerca (CVR).

Il Direttore comunica che nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 04.12.2014 era stato nominato il Comitato di Valutazione della Ricerca (CVR) a seguito della richiesta pervenuta dal Presidio della Qualità di Ateneo e seguendo alle indicazioni definite dal Senato Accademico nella seduta dell'01.10.2014, nella quale si stabilì che il Comitato di Valutazione della Ricerca, nominato dal Consiglio di Dipartimento:

- è composto da un numero non inferiore a tre docenti ed almeno una unità di personale tecnico-amministrativo identificata dal Dipartimento in funzione delle competenze nel settore della ricerca. Tale unità svolgerà, tra l'altro, il ruolo di interlocuzione rispetto agli uffici dell'Amministrazione centrale relativamente alla parte operativa dei lavori del Comitato. Per lo svolgimento delle proprie attività il Comitato potrà avvalersi, qualora lo ritenga necessario, del supporto di ulteriori unità di personale tecnico-amministrativo del Dipartimento;
- è coordinato dal Direttore, nel caso Egli ne faccia parte, o da uno dei docenti componenti, a tal fine delegato dal Direttore;
- è incaricato della compilazione della SUA RD, che sottoporrà all'approvazione del Consiglio di Dipartimento, e di mettere in atto tutto quanto necessario a tal fine.

Il Direttore ricorda che nella seduta del 04.12.2014 venne nominata la seguente Commissione:

- Prof. Donato Malerba (Delegato del Direttore e Coordinatore);
- Prof.ssa Maria Costabile (Componente);
- Dott.ssa Maria Teresa Baldassarre (Componente);
- Dott.ssa Costantina Caruso (Referente).

Il Comitato di Valutazione si è occupato nel tempo di curare la redazione della SUA-RD, di monitorare gli indicatori previsti nella SUA-RD e di attuare alcune azioni preparatorie alla VQR 2011-2014.

Il Direttore fa presente l'opportunità di rinnovare il CVR, dopo circa 4 anni di lavoro.

Si apre la discussione, al termine della quale il Consiglio di Dipartimento delibera, a maggioranza con num. 3 astenuti, di nominare la seguente commissione:

- Prof. Filippo Lanubile (Delegato del Direttore e Coordinatore);
- Prof.ssa Maria Costabile (Componente);
- Dott.ssa Annalisa Appice (Componente);
- Dott.ssa Costantina Caruso (Responsabile ad interim U.O. Ricerca e Conto Terzi).

4. Proroga Ricercatori a Tempo Determinato di tipo A: adempimenti

Si allontanano i Dott. Pierpaolo Basile e Cataldo Musto.

Il Direttore fa presente che:

- con nota prot. 930-VII/2 del 07.06.2018 il Dott. Pierpaolo Basile, ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, co. 3, lett. a) della Legge 240/2010, settore-scientifico disciplinare INF/01-Informatica, ha richiesto l'avvio delle procedure per la proroga biennale del contratto di ricercatore a tempo determinato stipulato con codesta Università in data 25 gennaio 2016;
- con nota prot. 931-VII/2 del 07.06.2018 il Dott. Cataldo Musto, ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, co. 3, lett. a) della Legge 240/2010, settore-scientifico disciplinare INF/01-Informatica, ha richiesto l'avvio delle procedure per la proroga biennale del contratto di ricercatore a tempo determinato stipulato con codesta Università in data 26 gennaio 2016.

Il Direttore ricorda che il Consiglio, nella seduta del 21.06.2018:

1. ha preso atto delle due richieste di avvio delle procedure di proroga triennale e invitato i dott. Pierpaolo Basile e Cataldo Musto a consegnare le relazioni triennali delle attività svolte, in modo da trasmetterle alla "Commissione di Dipartimento per il rinnovo dei contratti di ricercatori a tempo determinato art. 24, co. 3, lettera a) della L. 240/2010, SSD INF/01", nominata nella seduta del Consiglio del 09.02.2018;
2. ha deliberato che il finanziamento della proroga del contratto di lavoro del Dott. Pierpaolo Basile sia da imputare come segue:
 - € 32.261,34 da stanziamento di Ateneo a favore del Dipartimento di Informatica per cofinanziamento del costo di proroghe di contratti di lavoro di ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, in scadenza entro l'anno 2019 (nota della Direzione Risorse Umane, prot. n. 36402-VII/2 del 24.05.2018);
 - € 64.522,68 dai seguenti fondi resi disponibili dai proff. Pasquale Lops e Giovanni Semeraro (nota prot. n. 932-VIII/3 de 07.06.2018):

- Fondo TALIA € 22.500,00 (Responsabile Lops)
 - Fondo EFFEDIL € 27.022,68 (Responsabile Semeraro)
 - Fondo Vincente-Semeraro € 15.000,00 (Responsabile Semeraro)
3. ha deliberato che il finanziamento della proroga del contratto di lavoro del Dott. Cataldo Musto sia da imputare come segue:
- € 32.261,34 da stanziamento di Ateneo a favore del Dipartimento di Informatica per cofinanziamento del costo di proroghe di contratti di lavoro di ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, in scadenza entro l'anno 2019 (nota della Direzione Risorse Umane, prot. n. 36402-VII/2 del 24.05.2018);
 - € 64.522,68 dai seguenti fondi resi disponibili dai proff. Pasquale Lops e Giovanni Semeraro (nota prot. n. 932-VIII/3 de 07.06.2018):
 - Fondo TALIA € 22.500,00 (Responsabile Lops)
 - Fondo EFFEDIL € 27.022,68 (Responsabile Semeraro)
 - Fondo Vincente-Semeraro € 15.000,00 (Responsabile Semeraro)

Il Direttore comunica che la Commissione ha predisposto le relazioni di Dipartimento (All. 4.1 e 4.2) per i Dott. Pierpaolo Basile e Cataldo Musto, ricercatori a tempo determinato (art. 24, co. 3, lettera a) della L. 240/2010, SSD INF/01).

Il Direttore dà lettura delle due relazioni. Al termine della lettura, il Consiglio, concordando unanimemente sulla loro formulazione, fa proprie le due relazioni predisposte dalla Commissione (All. 4.1 e 4.2).

Il Direttore apre la discussione dalla quale emergono sia l'opportunità di proseguire le ricerche condotte nell'ambito dei progetti FIR "Multilingual Entity Linking" e "Semantic Holistic User Modeling per l'Accesso Personalizzato a Servizi e Contenuti Digitali", sia di coprire insegnamenti fondamentali del SSD INF/01 nei corsi di studio erogati dal Dipartimento di Informatica.

Al termine della discussione il Consiglio, all'unanimità, delibera:

- che si avviino le procedure per le proroghe dei contratti di ricercatore a tempo determinato art. 24, co. 3, lettera a) della L. 240/2010, SSD INF/01, per i Dott. Pierpaolo Basile e Cataldo Musto, stante sia la necessità di proseguire le ricerche sui progetti "Multilingual Entity Linking" e "Semantic Holistic User Modeling per l'Accesso Personalizzato a Servizi e Contenuti Digitali", sia di garantire la copertura di insegnamenti del SSD INF/01 dei corsi di laurea erogati dal Dipartimento di Informatica;

- ai fini della valutazione dell'adeguatezza dell'attività didattica e di ricerca dei Dott. Pierpaolo Basile e Cataldo Musto, in relazione a quanto è stabilito dal contratto, venga proposta al Magnifico Rettore la seguente Commissione:

- Prof.ssa Anna Maria Fanelli, professore I fascia, SSD INF/01
- Prof. Filippo Lanubile, professore I fascia, SSD INF/01

- Prof.ssa Maria Costabile, professore I fascia, SSD INF/01

- vengano trasmesse alla Commissione nominata dal Rettore le relazioni sull'attività didattica e di ricerca svolta (All. 4.1 e 4.2);

- i costi della proroga del contratto del Dott. Pierpaolo Basile siano finanziati come segue:

- € 32.261,34 da stanziamento di Ateneo a favore del Dipartimento di Informatica per cofinanziamento del costo di proroghe di contratti di lavoro di ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, in scadenza entro l'anno 2019 (nota della Direzione Risorse Umane, prot. n. 36402-VII/2 del 24.05.2018);

- € 64.522,68 dai seguenti fondi resi disponibili dai proff. Pasquale Lops e Giovanni Semeraro (nota prot. n. 932-VIII/3 de 07.06.2018):

- Fondo TALIA € 22.500,00 (Responsabile Lops)
- Fondo EFFEDIL € 27.022,68 (Responsabile Semeraro)
- Fondo Vincente-Semeraro € 15.000,00 (Responsabile Semeraro)

- i costi della proroga del contratto del Dott. Cataldo Musto siano finanziati come segue:

- € 32.261,34 da stanziamento di Ateneo a favore del Dipartimento di Informatica per cofinanziamento del costo di proroghe di contratti di lavoro di ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, in scadenza entro l'anno 2019 (nota della Direzione Risorse Umane, prot. n. 36402-VII/2 del 24.05.2018);

- € 64.522,68 dai seguenti fondi resi disponibili dai proff. Pasquale Lops e Giovanni Semeraro (nota prot. n. 932-VIII/3 de 07.06.2018):

- Fondo TALIA € 22.500,00 (Responsabile Lops)
- Fondo EFFEDIL € 27.022,68 (Responsabile Semeraro)
- Fondo Vincente-Semeraro € 15.000,00 (Responsabile Semeraro).

Rientrano i Dott. Pierpaolo Basile e Cataldo Musto.

5. Commissione per la valutazione dell'impegno didattico e di ricerca - Sostituzione di componente ai fini della valutazione di Ateneo dei professori ordinari che aspirano a partecipare alle commissioni nazionali per il conferimento dell'A.S.N.

Entrano la Dott.ssa Veronica Rossano e la Dott.ssa Annalisa Appice.

Il Direttore fa presente che con D.R. n. 2761 del 29 agosto 2018, è stata definita la procedura di valutazione dell'attività didattica e di ricerca dei professori ordinari dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, al fine del rilascio dell'attestazione della valutazione ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240/2010. Tale valutazione, ove positiva, consente di poter partecipare alla selezione per la formazione delle liste per i componenti delle Commissioni di Abilitazione Scientifica Nazionale, tornata 2018-2020.

In base all'art. 2 del suddetto D.R., possono presentare la domanda di partecipazione i soli professori

ordinari in servizio presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, entro il 7 settembre 2018.

In base all'art. 3 dello stesso D.R., la valutazione si svolge con le medesime modalità previste dal "Regolamento per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della Legge n. 240/2010 e s.m.i. e per la valutazione ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge n.240/2010", D.R. n. 2656 del 22 agosto 2018, terminerà con un esito positivo o negativo e non dà diritti in ordine alla attribuzione degli scatti stipendiali. Pertanto a effettuare la valutazione dev'essere la Commissione per la Valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali ai sensi degli artt. 6 e 8 della lg. 240/2010 e s.m.i., e per la valutazione ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240/2010, che il Consiglio del Dipartimento di Informatica nella seduta del 23 gennaio 2018, ha così costituito:

- ❑ Prof. Donato MALERBA, professore di I fascia e Direttore del Dipartimento
- ❑ Prof. Ezio LEFONS, professore di II fascia
- ❑ Prof. Giuseppe PIRLO, professore di I fascia.

Il Direttore fa presente che con D.R. n. 2656 del 22.08.2018 è stato coerentemente modificato il "Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della citata Legge n. 240/2010", introducendo all'art. 8 la procedura di valutazione di ateneo, ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8, della Legge 240/2010, per i Professori ordinari che aspirano a partecipare alle commissioni nazionali per il conferimento dell'ASN alle funzioni di professore universitario di I e di II fascia.

Il Direttore fa presente che all'art. 4 del D.R. 2761 del 29.08.2018 si riporta che la Commissione di Dipartimento deve concludere i lavori di valutazione entro il 13 settembre 2018. Conclusi i lavori, il Direttore del Dipartimento dovrà trasmettere l'esito della valutazione alla Direzione Risorse Umane - Sezione Personale Docente - universitari@pec.it., entro il 14 settembre 2018.

Il Direttore fa presente la difficoltà ad ottemperare le scadenze indicate perché egli sarà in missione dal 10 al 14 settembre 2018 e chiede che si possa indicare un suo sostituto qualora non fosse nelle condizioni di partecipare ai lavori della Commissione. Il Direttore fa altresì presente che l'art. 8, comma 4 del D.R. D.R. n. 2656 del 22.08.2018 prevede che "*ove la valutazione concerna un componente della Commissione la proposta è effettuata dai restanti componenti.*", pertanto ciò non impedisce al prof. Pirlo, qualora decidesse di presentare domanda, di partecipare ai lavori della Commissione.

Tutto ciò premesso, il Direttore propone che egli possa essere eventualmente sostituito con la Prof.ssa Anna Maria Fanelli, sostituto del Direttore, ciò al solo fine della valutazione contemplata all'art. 8 del nuovo regolamento di Ateneo, in modo da poter procedere, dopo il 7 settembre, data di scadenza di presentazione delle domande, a una rapida valutazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Autorizzazione alla spesa

Il Direttore comunica che a seguito del rifacimento del terrazzino del primo piano, lato nord, è ora risolto radicalmente il problema di infiltrazione di acqua meteorica nell'aula 1A. Il Direttore fa presente che sarebbe auspicabile ripristinare gli intonaci ammalorati dalle precedenti infiltrazioni e tinteggiare l'aula 1A, dopo diversi anni di utilizzo. Il Direttore fa presente che i lavori andrebbero effettuati con urgenza, dato l'imminente inizio delle lezioni del primo semestre dell'a.a. 2018/19.

Il Direttore comunica inoltre che i faretti all'ingresso principale e androne interno del Palazzo Informatica sono ormai da tempo fulminati, benché sostituiti solo a gennaio 2017. Il problema è dovuto a corti circuiti verosimilmente causati dalla vetustà dell'impianto elettrico, che, nella parte esterna, è esposto anche alle intemperie.

Il Direttore, infine, fa presente che sarebbe opportuno ridare decoro alle scale esterne del Palazzo Informatica tinteggiandone le pareti e i sottocieli delle rampe.

Al fine di poter procedere alla realizzazione dei suddetti lavori di manutenzione, il Direttore comunica di aver richiesto dei preventivi alla Ditta Luisi Gregorio snc, per l'affidabilità dimostrata in precedenti affidamenti autorizzati dal Consiglio.

Il Direttore comunica che con nota Prot. n. 1261-IX-2 del 05.09.2018 (All. 6.1) ha fatto pervenire all'attenzione del Dipartimento il computo metrico stilato dalla ditta LUISI GREGORIO & C. snc relativo ai seguenti lavori (all. 6.1):

- Lavori di tinteggiatura aula A al piano primo ed impianto elettrico di illuminazione ingresso principale ed androne interno;
- Lavori di tinteggiatura vani scala EST ed OVEST.

Il Direttore informa il Consiglio che i suddetti computi metrici sono stati verificati dal responsabile della U.O. Manutenzione Impianti di codesta Università, che li ha ritenuti congrui rispetto ai lavori da eseguire e conformi ai prezzi del Listino delle Opere Pubbliche per la Puglia Edizione 2011.

Il Direttore passa a descrivere i dettagli dei computi metrici e chiede l'autorizzazione alla spesa per un totale di € 8.275,18 (oltre IVA) per i soli:

- Lavori di tinteggiatura aula al piano primo ed impianto elettrico di illuminazione ingresso principale ed androne interno.

Vista la documentazione a supporto della richiesta, il Consiglio, all'unanimità, autorizza la spesa di € 8.275,18 (ottomiladuecentosettantacinque/18) per i seguenti lavori di manutenzione:

- Lavori di tinteggiatura aula al piano primo ed impianto elettrico di illuminazione ingresso principale ed androne interno.

7. 7. Accordo con IBM – Thomas J. Watson Research Center

Il Direttore comunica di aver ricevuto il JSA (Joint Research Agreement) (All. 7.1) che IBM Research AI intende avviare con il Dipartimento di Informatica. Il Direttore illustra la proposta di accordo, redatta in lingua inglese, e comunica che deve essere sottoscritta entro e non oltre il 07.09.2018.

Si apre una breve discussione al termine della quale il Consiglio approva all'unanimità il JSA (Joint Research Agreement) (All. 7.1) tra IBM Research AI e il Dipartimento di Informatica.

La seduta è tolta alle ore 13.40.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Costantina Caruso)

F.to Il Direttore
(Prof. Donato Malerba)

Bari, 6 settembre 2018